

Принято на заседании
Педагогического совета
МАДОУ ДС №3
Протокол № 1
от « 01 » 11 20 19 г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ ДС №3
Г.В.Млынарчук
Приказ № 17
от « 01 » 11 20 19 г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 города Белогорск»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад №3» (далее МАДОУ ДС №3), режим образовательной деятельности и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольной образовательной организации.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников МАДОУ ДС №3, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательной деятельности, распорядок дня воспитанников МАДОУ ДС №3 (далее Учреждение).
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в МАДОУ ДС №3.
- 1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МАДОУ ДС №3.
- 1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ ДС №3.

2. Режим работы

- 2.1. Режим пребывания ребенка в учреждении 10 часов.
Основные группы – ежедневно - с 7.30 до 17.30.
- 2.2. Родители (законные представители) должны помнить:
прием детей осуществляется с 7.30 часов до 8.30 часов. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо

раздеть его и завести в группу не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка одного на территории Учреждения.

- 2.3. После длительного отсутствия: отпуска, домашнего режима, болезни и т.п., ребенок принимается в Учреждение со справкой о состоянии здоровья. Согласно СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» ребенок, не посещающий Учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.
- 2.4. Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определен режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных групп. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в Учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.
- 2.5. О невозможности прихода ребенка в Учреждение, по любой причине, необходимо позвонить до 8.30 по телефонам 8 (91459) 7-09-00, связаться с заведующим или по мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия. В случае отсутствия ребенка в Учреждении, по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждением о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
- 2.5.1. Накануне прихода ребенка в Учреждение, после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе ребенка. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 08.00 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.
- 2.5.2. Ко всем работникам Учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 2.6. Оптимальное время для ухода детей домой с 17.00 до 17.30.

- 2.6.1. Запрещается забирать воспитанников из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 2.6.2. В отдельных случаях по желанию родителей (законные представители) могут написать персональные доверенности на лиц, которым доверено забирать ребенка из Учреждения, которые хранятся в личном деле ребенка.
- 2.6.3. При решении родителей (законных представителей) доверять забирать из Учреждения ребенка лицам моложе 16 лет, пишется заявление на имя заведующего при этом вся ответственность ложиться на родителей (законных представителей). В разрешении будет отказано:
- в случае проживания ребенка не в шаговой доступности от Учреждения;
 - в случае сложных дорожных пешеходных условий по пути следования воспитанника домой;
 - детям до 10 лет.
- Каждый отдельный случай рассматривается индивидуально.
- 2.6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию Учреждения, и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которым родители это доверили.
- 2.6.5. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребёнка, ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложиться на Учреждение.
- 2.6.6. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из Учреждения и Учреждение перестает нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории Учреждения.
- 2.6.7. Для избежания недоразумений при уходе ребенка домой, родителям (законным представителям) рекомендуется сразу покинуть территорию Учреждения.
- 2.6.8. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации Учреждения о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

3. Здоровье ребенка:

- 3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
- 3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные

- представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.
- 3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в Учреждение только при наличии справки о выздоровлении.
- 3.4. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о вызове родителя (законного представителя) в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
- 3.5. Если у ребенка есть **аллергия** или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.6. В Учреждении **запрещено давать** детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
- 3.7. Ежедневный утренний прием детей проводят **воспитатели** групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители ежедневно расписываются во время прихода в «Журнале утреннего фильтра» о том, что привели ребенка в Учреждение здоровым.
- 3.8. МАДОУ ДС №3, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
 - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников Учреждения;
 - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.Прекывание на свежем воздухе

- 4.1.Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой

- возможности (по погодным условиям, отсутствию участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке, прилегающей к зданию территории, в ближайшем парке.
- 4.2.В Учреждении воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 4.3.В старших и подготовительных группах утренний прием детей осуществляется на улице круглогодично, исключение составляют дни, когда температура воздуха ниже минус 15С°, при скорости ветра более 7м/с и неблагоприятные погодные условия (осадки).
- 4.4.Прогулка **не проводится** при температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха выше минус 15 С° и скорости ветра более 10 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.
- 4.5.При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.
- 4.6.Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.
- 4.7.В летний период времени /с 01 июня по 31 августа/ (при теплых, благоприятных погодных условиях) - вся жизнедеятельность детей переносится на свежий воздух. Данный период считается оздоровительным.
- 4.8.Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) не проводятся за счет времени, отведенного на прогулку.
- 4.9.Родители (законные представители) **имеют право** оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

5. Режим образовательного процесса:

- 5.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ ДС №3 соответствует требованиям СанПиН.
- 5.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

- 5.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в МАДОУ ДС №3 родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателем группы и (или) с руководством Учреждения (заведующим, заместителем заведующего).
- 5.5. Плата за содержание ребенка в Учреждении вносится **не позднее 15** числа каждого месяца.
- 5.6. Родители (законные представители) **обязаны забрать** ребенка из МАДОУ ДС №3 до 17.30 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом заведующего, воспитателя детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены нотариально заверенные доверенности родителей (законных представителей).
- 5.7. Родители (законные представители) воспитанников **должны** обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 5.8. Родители (законные представители) **обязаны** приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).
- 5.9. **Не рекомендуется** одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.10. В группе детям **не разрешается** бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.
- 5.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы: - участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях; - сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада; - работа в родительском комитете группы или детского сада.

6. Обеспечение безопасности

- 6.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале приема ребенка в детский сад.

- 6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МАДОУ ДС №3 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.4. Воспитателям категорически **запрещается** отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения заведующего МАДОУ ДС №3.
- 6.6. Запрещается въезд на территорию МАДОУ ДС №3 на своем личном автомобиле.
- 6.7. **Запрещается** давать ребенку в МАДОУ ДС №3 жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 6.8. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах **не было** острых, колющих и режущих предметов.
- 6.9. В помещении и на территории МАДОУ ДС №3 **запрещено** курение.

7. Права воспитанников МАДОУ ДС №3

- 7.1. В МАДОУ ДС №3 реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 7.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 7.3. Воспитанники МАДОУ ДС №3 **имеют право** на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МАДОУ ДС №3, родителям (законным представителям)

выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее двадцать процентов, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

- 7.5. В случае прекращения деятельности МАДОУ ДС №3, аннулирования соответствующей лицензии, обеспечивается перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 7.6. Воспитанники МАДОУ ДС №3 **имеют право** на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
- оказание первичной медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию питания;
 - определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ ДС №3;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МАДОУ ДС №3;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МАДОУ ДС №3.

- 7.2. Дисциплина в МАДОУ ДС №3, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МАДОУ ДС №3 не допускается.
- 7.3. Поощрения воспитанников МАДОУ ДС №3 проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.